

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 5 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРЛОВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ
(ГБОУ «ШКОЛА № 5 Г.О. ГОРЛОВКА»)

**Правила №
внутреннего распорядка для обучающихся
ГБОУ «ШКОЛА № 5 Г.О. ГОРЛОВКА»**

г. Горловка, 2024

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 5 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРЛОВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ
(ГБОУ «ШКОЛА № 5 Г.О. ГОРЛОВКА»)

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
Протокол от 02.08.2024 № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБОУ «ШКОЛА № 5
Г.О. ГОРЛОВКА»
от 30.07.2024 г № 87

**Правила внутреннего распорядка для обучающихся
МБОУ Г. ГОРЛОВКИ «ШКОЛА № 5»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции, Уставом ГБОУ «ШКОЛА № 5 Г.О. ГОРЛОВКА

1.2. Правила внутреннего распорядка для обучающихся школы имеют цель обеспечить безопасность детей во время учебного процесса, поддержание дисциплины и порядка в школе и на ее территории для успешной реализации целей и задач школы, определенных ее Уставом.

1.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех обучающихся школы и их родителей (законных представителей). Невыполнение данных Правил может служить основанием для принятия административных мер.

При приеме учащегося в школу администрация обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.4. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников и обслуживающего персонала. Применение методов физического и психического насилия по отношению к учащемуся не допускается.

2. Общие правила поведения, права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающиеся должны приходить в школу не позднее, чем за 15 минут до начала занятий. Оставлять в гардеробе верхнюю одежду, надевать сменную обувь, проходить в класс, в котором по расписанию проводятся занятия. У опоздавших обучающихся дежурный администратор выясняет причины опоздания и направляет их на уроки с обязательными записями в дневниках.

2.2 Портфели, мобильные телефоны, деньги и другие ценные вещи обучающиеся не должны оставлять без присмотра (в т.ч. и в гардеробе), администрация школы за сохранность личных вещей ответственности не несёт.

2.3. Обучающиеся имеют право на:

- на выбор профилей, факультативов, спецкурсов, внешкольных и внеклассных занятий;
- на пользование учебно-производственной, научной, материально-технической, культурно-спортивной, коррекционно-восстановительной и лечебно-оздоровительной базой учебного заведения;
- на доступ к информации по всем отраслям знаний; участвовать в различных видах научно-практической деятельности, конференциях, олимпиадах, выставках, конкурсах и тому подобное;
- участвовать в работе органов общественного самоуправления Школы;
- участвовать в обсуждении и вносить свои предложения по организации учебно-воспитательного процесса, досуга обучающихся;
- участвовать в добровольных самодеятельных объединениях, творческих студиях, клубах, кружках, группах по интересам и т.д.;
- на защиту от любых форм эксплуатации, психического и физического насилия, нарушающих права или унижающих их честь, достоинство;
- на безопасные и безвредные условия обучения, воспитания и труда.

2.4. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно учиться;
- выполнять устав школы, настоящие Правила и иные локальные акты, регламентирующие их деятельность;
- действовать на благо коллектива учреждения, заботиться о чести и поддержке традиций школы, её авторитета;
- вести себя в школе и за её пределами так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя учащегося;
- регулярно посещать обязательные учебные занятия;
- выполнять учебный план и образовательные программы школы в соответствии со своим возрастом и статусом;
- подчиняться указаниям педагогического совета, директора школы, учителей и классного руководителя, решениям классного и общешкольного ученического самоуправления, выполнять обоснованные требования дежурных обучающихся, других работников школы в части, отнесенной уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка к их компетенции;
- беречь имущество школы, аккуратно относиться как к своему, так и к чужому имуществу;
- проявлять уважение к старшим, обращаться к работникам по имени-отчеству и на «Вы», здороваться в помещении школы со всеми взрослыми, уступать дорогу взрослым, старшие - младшим, мальчики – девочкам, заботиться о младших;
- уважать личное достоинство, взгляды и убеждения других людей, соблюдать их права;
- беречь свое здоровье, своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры, выполнять требования техники безопасности;
- соблюдать пропускной режим;

– нести ответственность за порчу имущества школы, грубые нарушения дисциплины в школе и вне ее.

2.5. Обучающимся запрещается:

– без разрешения педагогов уходить из школы и с её территории в учебное время. Преждевременный уход из школы возможен: в случае болезни – по решению медицинской сестры (классного руководителя или учителя-предметника), по просьбе родителей (в письменном виде) с подтверждением (подписью) классного руководителя или дежурного администратора. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается.

– приводить в помещение школы, на её территорию и на любые мероприятия, проводимые школой, посторонних лиц без разрешения администрации;

– курить в помещении школы, на ее территории и на любых мероприятиях, проводимых школой;

– приносить, передавать, использовать в школе или на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

– приносить, передавать, использовать в школе или на ее территории любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

– применять физическую силу для выяснения отношений;

– осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу личного имущества обучающихся и сотрудников школы, имущества школы и т.п.

2.6. За нарушение настоящих Правил, обучающиеся привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с уставом школы.

3. Поведение обучающихся на учебных занятиях

3.1. Обучающиеся обязаны:

– все учебные занятия проводятся по расписанию и являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Обучающийся, не явившийся на занятие или опоздавший на него, объясняет классному руководителю причину этого факта.

– приходить на занятия в школу скромно и опрятно одетыми, для занятий физической культурой иметь спортивную одежду и обувь;

– отключать мобильные телефоны и любые иные электронные устройства до начала уроков;

– при входе педагога в класс (помещение) встать в знак приветствия и сесть только после его разрешения (подобным образом обучающиеся так же приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс (помещение) во время занятий);

– для обращения к педагогу поднять руку и только после получения его разрешения обратиться к нему;

– каждый учитель определяет для своих занятий правила поведения обучающихся на занятиях в соответствии с Законом «Об образовании», уставом и настоящими правилами школы. Обучающийся на уроке обязан выполнять все требования учителя.

– в случае невыполнения домашнего задания по какой-либо причине обучающийся до урока сообщает об этом учителю. Пропуск уроков не является причиной

невыполнения домашних заданий. Они выполняются самостоятельно или с помощью товарищей.

– выполнять требования безопасности жизнедеятельности в конкретном помещении (во время проведения конкретных занятий).

3.2. Обучающимся запрещается шуметь, отвлекаться самим и отвлекать от занятий посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к занятию, делами других обучающихся.

3.3. Учебное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей.

3.4. Завершение учебных занятий осуществляется только после разрешения педагога.

4. Поведение обучающихся на внеурочных и внеклассных мероприятиях

4.1. Обучающиеся обязаны:

– иметь внешний вид, определенный соответствующим Положением, приказом или распоряжением;

– выполнять требования безопасности жизнедеятельности в конкретном помещении (во время проведения конкретных мероприятий);

– соблюдать правила поведения на конкретном мероприятии.

4.2. Обучающимся запрещается:

– использовать мобильные телефоны и любые иные электронные устройства без разрешения ответственного лица (работника школы) или соответствующего приказа или распоряжения;

– отвлекаться самому и отвлекать других обучающихся от мероприятия посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к нему, делами.

4.3. Завершение внеучебных и внеклассных мероприятий осуществляется только после разрешения ответственного лица (работника школы).

5. Поведение обучающихся во время перемен

5.1. Обучающиеся обязаны:

– постоянно поддерживать чистоту и порядок в помещениях школы и на ее территории;

– выполнять соответствующие требования безопасности жизнедеятельности.

5.2. Обучающимся запрещается:

– бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр; толкаться, бросаться предметами и применять физическую силу;

– шуметь, мешать отдыхать другим;

– употреблять непристойные выражения и жесты;

– садиться и становиться на подоконники;

– производить любые действия, явно влекущие за собой опасные последствия для окружающих;

– после окончания уроков обучающиеся идут в раздевалку только в сопровождении учителя, проводившего урок. Учитель следит, чтобы все обучающиеся

оделись и ушли домой или в группу продленного дня; остаются в школе только те обучающиеся, которые заняты работой (секции, клубы, факультативы, спец. курсы).

6. Поведение обучающихся в столовой

6.1. Обучающиеся, находящиеся в столовой:

- подчиняются требованиям педагога, работников столовой и дежурных учителей;
- употребляют еду и напитки только в помещении столовой;
- проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд;
- убирают грязную посуду со стола после приема пищи

6.2. Прием пищи осуществляется только в определенное время (перемена)

6.3. Строго соблюдать правила безопасности жизнедеятельности во время пребывания в столовой.

7. Меры поощрения обучающихся

7.1. Обучающиеся школы поощряются за:

- успехи в учебе;
- участие и победу в учебных, творческих конкурсах и спортивных состязаниях;
- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы;
- благородные поступки.

7.2. Школа применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение Почетной грамотой или Дипломом;
- награждение Похвальным листом "За отличные успехи в учении",
- Похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов";
- представление учащегося в установленном порядке к награждению золотой или серебряной медалью "За особые успехи в учении";

7.3. Поощрения применяются директором школы по устному или письменному представлению педагогического совета, классного руководителя, органа ученического самоуправления, а также в соответствии с положениями о проводимых в школе конкурсах и соревнованиях. Порядок награждения золотой и серебряной медалями "За особые успехи в учении", похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов" и похвальным листом "За отличные успехи в учении" устанавливается Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся и работников школы. О поощрении обучающихся директор в каждом отдельном случае сообщает его родителям (законным представителям), направляя им через классного руководителя или лично благодарственное письмо или устную признательность за успехи их ребенка.

8. Взыскания

8.1. За нарушение настоящих «Правил внутреннего распорядка для обучающихся» ученик привлекается к дисциплинарной ответственности.

8.2. Взыскания налагаются с соблюдением принципов:

- привлечения к ответственности только виновного учащегося;
- личного характера ответственности (коллективная ответственность класса, группы обучающихся за действия члена ученического коллектива не допускаются);
- соблюдения очередности мер взыскания (далее по тексту п.8.3);
- за одно нарушение налагается только одно взыскание;
- предоставления возможности учащемуся объяснить и оправдать свой проступок в форме, соответствующей его возрасту, до наложения дисциплинарного взыскания (право на защиту);
- взыскание налагается в письменной форме (устные методы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются).
- применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных настоящими Правилами, запрещается.

8.3. К обучающемуся применяются следующие меры взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) строгий выговор;
- г) возложение обязанности возместить вред;
- д) возложение обязанности принести публичное извинение;
- е) взятие на внутришкольный учет

8.4. Должностные лица школы обладают следующими правами по наложению взысканий на обучающихся:

- директор школы вправе объявить замечание или выговор (при наличии замечания) любому учащемуся школы за нарушение Правил внутреннего распорядка для обучающихся. При этом наложение взыскания оформляется приказом по школе;
- заместитель директора за проступок, нарушающий нормальное течение учебно-воспитательного процесса, в отношении любого обучающегося школы вправе объявить ему замечание, которое оформляется распоряжением заместителя директора;
- классный руководитель в отношении любого учащегося вверенного ему класса за проступок, нарушающий нормальное течение учебно-воспитательного процесса, вправе объявить замечание. Наложение взыскания оформляется записью в дневнике учащегося;
- учитель за проступок учащегося, нарушающий нормальное течение урока, также вправе объявить ему замечание. Наложение взыскания оформляется записью в дневнике учащегося.

8.5. Взыскание применяется непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее двух недель со дня его обнаружения, не считая времени болезни учащегося и каникул.

8.6. О каждом взыскании родители (законные представители) учащегося немедленно ставятся в известность лицом, наложившим взыскание, или классным руководителем по поручению должностного лица.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящие Правила действуют на всей территории школы и распространяются на все мероприятия с участием обучающихся школы.

9.2. Настоящие Правила вывешиваются на школьном сайте для всеобщего ознакомления.